

TRANSFERT « DEPART »
DEMANDE DE TRANSFERT DE DOSSIER UNIVERSITAIRE POUR L'ANNEE 2017- 2018

1/ Contactez votre futur établissement d'accueil pour vous informer des modalités d'inscription

2/ N'effectuez votre demande de transfert qu'après accord d'inscription de l'université d'accueil

3/ Faire remplir le cadre qui lui est réservé après visa de l'université du Maine

NOM : Nom de famille : Prénom :

Date de naissance :/...../..... Lieu de naissance : Nationalité :

N° étudiant (obtenu à l'Université du Maine – 8 chiffres) :

N° INE (sur la carte d'étudiant – 11 caractères) :

Adresse : Code postal et ville :

Téléphone : E-mail :

Je sollicite le transfert de mon dossier universitaire vers :

Nom de l'Université d'accueil :

UFR :

Adresse : Code postal et ville :

Etudes envisagées (préciser le niveau et la filière) :

Motif de la demande :

Situation universitaire :

Années universitaires	Etablissements	Inscription en	Résultat	Mention
		Ex : Licence 1 Droit	Admis / Ajourné	

L'intéressé(e) déclare sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés sur la présente fiche et qu'il ne fait l'objet d'aucune sanction disciplinaire ou d'exclusion. En cas de déclaration inexacte, la demande sera rejetée.

Je soussigné(e) A le

Signature de l'étudiant :

**Réservé à la Faculté de Droit Sciences Economiques
et de Gestion du Mans :**

Réservé à l'Université d'accueil :

Avis favorable Avis défavorable

A Le Mans, Le

Signature Pour le Président,

Quitus BU : En règle (cachet BU)

Avis favorable Avis défavorable

A Le

Cachet de l'Université d'accueil

Transfert effectué le :